



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
**UNIVERSITATEA ROMÂNNO-GERMANĂ DIN SIBIU**

Sibiu – 550324, Calea Dumbrăvii, nr. 28-32  
Tel. +40 269 233 568, +40 369 401 002; Fax +40 269 233 576  
web: [www.roger-univ.ro](http://www.roger-univ.ro); e-mail: [office@roger-univ.ro](mailto:office@roger-univ.ro)



## REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

### I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Comisia de etică universitară este o structură a Universității Româno-Germane din Sibiu, deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, care coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute în Codul de etică universitară.

**Art. 2.** Organizarea, funcționarea și instrumentele specifice de lucru ale Comisiei de etică universitară sunt stabilite prin prezentul Regulament de funcționare, aprobat de Senatul universității.

### II. Norme privind organizarea și atribuțiile Comisiei de etică universitară

**Art. 3.** La nivelul Universității funcționează Comisia de etică universitară. Structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul universității și aprobată de Rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai comisiei de etică universitară persoane care ocupă vreuna din funcțiile de: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție. Comisia de etică universitară este formată din 5 membri.

**Art. 4.** În cadrul primei ședințe a Comisiei, membrii acesteia aleg un președinte, care urmează să răspundă de organizarea și desfășurarea activității Comisiei de etică. Fiecare membru are drept de vot.

**Art. 5.** Comisia se întrunește semestrial, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie, în întâlniri extraordinare. Cvorumul comisiei este constituit din jumătate plus unu din totalul membrilor.

Ședința extraordinară se convoacă de către secretar, la inițiativa președintelui sau a altui membru din comisie, care fixează ordinea de zi, data, ora și locul la care va avea loc ședința.

La primirea sesizării / reclamației, președintele Comisiei va propune echipele de cercetare a cazului care sunt aprobate de comisie cu majoritate simplă. Niciun membru al comisiei nu poate fi împiedicat să facă parte din echipele de cercetare a cazului, cu excepția situației în care cazul respectiv îl pune într-un conflict de interese evident sau când este recuzat din același motiv de către cel verificat. În cazul în care unul dintre membrii comisiei este recuzat motivat, invocându-se conflicte de interese, Comisia va decide prin vot, cu majoritate simplă, dacă acesta trebuie să se retragă sau nu. În cazul în care comisia a hotărât recuzarea unui membru, acesta nu va participa la cercetare și nici nu va avea drept de vot în cazul respectiv. Deciziile comisiei cu privire la aprobarea rapoartelor de caz și a hotărârilor luate se iau cu majoritate simplă de voturi.

#### **Art. 6. Atribuțiile Comisiei de etică**

- a) răspunde de aplicarea Codului de etică universitară, analizează și soluționează prezumtivele abateri de la etica universitară, pe baza reclamațiilor, sesizărilor sau prin autosesizare;
- b) întocmește raportul anual cu privire la situația respectării eticii universitare, care se prezintă rectorului, Senatului universitar și care constituie document public;
- c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universitară (atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare; atribuții prevăzute de Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4492/2005 sau stabilite conform Cartei universitare, conform legii);
- d) promovează principiile eticii universitare și propune amendamente ale Codului de etică universitară;
- e) notifică Senatului universității cazurile care fac subiectul legii penale și pune la dispoziția acestuia toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;
- f) Senatul va analiza și va decide asupra fiecărui caz semnalat de Comisia de etică universitară.

#### **III. Procedura de soluționare a sesizărilor / reclamațiilor**

**Art. 7.** Rezolvarea sesizărilor de către comisia de etică se face cu respectarea *Procedurii de rezolvare a reclamațiilor* și integrează atribuțiile de la art. 6.

**Art. 8.** Decizia finală privind sancțiunea acordată se ia de către Senatul universității și se comunică în scris părților implicate, în termen de 30 de zile de la data înregistrării sesizării/ reclamației. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată.

**Art. 9.** Persoana sancționată poate contesta decizia finală în termen de 5 zile de la comunicarea acesteia. Contestațiile sunt de competența Comisiei de onoare a universității sau a Consiliului de Etică și Management Universitar (CEMU), după caz.

**Art. 10.** Lucrările Comisiei de etică sunt consemnate în Registrul de procese-verbale și validate prin semnăturile participanților.

**Art. 11.** Comisia va păstra dosarele de caz pe o durată de 10 ani, într-un spațiu adecvat, pus la dispoziția acesteia de către conducerea universității.

#### **IV. Sancțiuni**

**Art. 12.** Pentru încălcări grave ale normelor de conduită academică universitară, care cad sub incidența legislației civile sau penale (discriminare, hărțuire etc.) se aplică sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare. Pentru celelalte încălcări ale normelor de conduită academică universitară se aplică sancțiuni în funcție de poziția în instituție a celui care săvârșit fapta: personal didactic, personal nedidactic sau student/ă.

**Art. 13.** Universitatea sancționează abaterile de la Codul de etică, proporțional cu gravitatea lor, în conformitate cu prevederile legilor în vigoare. Sancțiunile pentru abateri de la Codul de etică în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 și 206/2004 sunt menționate și în Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică.

**Art. 14.** Sancțiunile care pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare pentru încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare sunt:

- a) avertisment scris;
- b) retragerea gradației de merit;
- c) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- d) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- e) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- f) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

**Art. 15.** Sancțiunile care pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare auxiliar, precum și celui administrativ, pentru încălcarea eticii universitare sunt:

- a) avertisment scris;
- b) retragerea gradației de merit;
- c) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control, pe o perioadă determinată de timp;
- d) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control;
- e) retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o perioadă determinată;
- f) destituirea din funcție;
- g) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

**Art. 16.** Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică universitară studenților pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) reducerea bursei pe o perioadă determinată cu 5-10%;
- c) suspendare bursei pe o perioadă determinată;
- d) interzicerea accesului la burse pe durată nedeterminată;
- e) exmatricularea, cu drept de reînmatriculare;
- f) exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în niciuna din structurile universității.

**Art. 17.** În cazul abaterilor de la prevederile Codului de etică universitară, Comisia stabilește una sau mai multe sancțiuni prevăzute la art. 14, 15, 16.

**Art. 18.** În cazul abaterilor de la buna conduită în cercetarea științifică, Comisia de etică universitară stabilește conform Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare și a Codului de etică și deontologie profesională universitară, una sau mai multe sancțiuni prevăzute la art. 14, 15, 16.

**Art. 19.** Sancțiunile stabilite de Comisie sunt supuse validării Senatului și se aplică prin Decizie de sancționare. Elaborarea deciziei și a adresei prin care se comunică soluționarea cazului, precum și transmiterea documentelor către reclamat este responsabilitatea Compartimentului juridic al universității.

**Art. 20.** Sancțiunile stabilite de Comisia de etică sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

**Art. 21.** Drepturile reclamantului. Reclamantul beneficiază de următoarele drepturi:

- a) asigurarea confidențialității – dacă în decursul derulării procedurilor dezvăluirea identității reclamantului către terți este absolut necesară, reclamantului i se va cere permisiunea în acest

sens. Dacă reclamantul refuză să-și dea permisiunea, se va continua procedura fără dezvăluirea identității acestuia, în măsura în care acest lucru este posibil;

- b) de a cunoaște componența comisiei și de a contesta, înainte de demararea cercetărilor, eventualele conflicte de competență sau incompatibilități;
- c) de a primi o copie după raportul finalizat, înainte ca acesta să fie înaintat conducerii universității și de a depune o opinie scrisă;
- d) de a face contestație la decizia Comisiei și ulterior a Senatului.

**Art. 22.** Drepturile părții reclamate. Partea reclamată beneficiază de prezumția de nevinovăție și de următoarele drepturi:

- a) de a i se comunica componența echipei de cercetare și de a contesta, înainte de demararea cercetărilor, competența sau capacitatea unora dintre membrii acesteia de a lua o hotărâre corectă, eventualele cazuri de conflicte de interese sau incompatibilități;
- b) de a depune declarații scrise și de a avea întreveneri cu membrii Comisiei privitor la acest caz;
- c) de a primi o copie după raportul finalizat, înainte ca acesta să fie înaintat conducerii universității și de a avea posibilitatea de a depune o opinie scrisă;
- d) de a beneficia de confidențialitate.

**Art. 23.** Persoanele implicate au următoarele obligații:

- a) de a răspunde solicitărilor Comisiei pentru a participa la activitățile specifice soluționării cazului respectiv. Refuzul persoanelor implicate de a coopera cu membrii Comisiei și de a pune la dispoziția acesteia materialele și documentele solicitate se consemnează în procesul verbal;
- b) de a păstra confidențialitatea eu privire la procedura desfășurată.

## **V. Dispoziții finale**

**Art. 24.** Sub jurisdicția Comisiei de etica universitară intră toți membrii comunității universitare. Sub jurisdicția Comisiei intră atât actele petrecute în interiorul universității, cât și cele desfășurate în afara acestora, în măsura în care implică comunitatea universitară.

**Art. 25.** Conducerea universității trebuie să asigure resursele materiale necesare funcționării Comisiei. Activitatea membrilor Comisiei poate fi sau nu remunerată, în funcție de volumul de muncă cuantificat în ore suplimentare, sau alte forme de recompensare.

**Prezentul Regulament a fost adoptat prin Hotărârea Senatului URGS nr. 93 din 21 decembrie 2005 și modificat prin Hotărârea Senatului U.R.G.S. nr. 66 din 21 decembrie 2011**